SPRAWA

# Nadanie numeru PESEL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## I. Podstawa prawna:

1. ustawa z 24 września 2010 r. o ewidencji ludności,
2. rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL,
3. ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych,
4. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
5. ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
6. ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

## II. Wymagane dokumenty:

* **nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy:**
1. formularz [zgłoszenia pobytu stałego](https://bip.polkowice.eu/e%2Cpobierz%2Cget.html?id=97943&file=8.+zgloszenie++pobytu+stalego.PDF) lub formularz [zgłoszenia pobytu czasowego](https://bip.polkowice.eu/e%2Cpobierz%2Cget.html?id=97944&file=9.+zgloszenie+pobytu+czasowego.PDF),
2. dowód osobisty lub paszport, a w przypadku cudzoziemców – dokument podróży lub inny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo oraz dokument legalizujący pobyt
na terytorium RP,
3. dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu – oryginał do wglądu,
4. odpis skrócony aktu urodzenia (osoby, które zawarły związek małżeński dodatkowo przedkładają odpis skrócony aktu małżeństwa),
* **nadanie numeru PESEL przy składaniu wniosku o dowód osobisty:**
1. [wniosek o wydanie dowodu osobistego](https://bip.polkowice.eu/e%2Cpobierz%2Cget.html?id=97936&file=1.+wniosek+o+wydanie++dowodu+osobistego.pdf),
2. kolorowa fotografia wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku,
o wymiarach 35 x 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, zzachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy
i okularów z ciemnymi szkłami, patrzącą na wprost, z naturalnym wyrazem twarzy, zamkniętymi ustami, z twarzą nieprzysłoniętą włosami, z widocznymi brwiami, oczami i źrenicami,
3. dotychczasowy dowód osobisty lub ważny paszport, a w przypadku nieposiadania ważnego dowodu lub paszportu – inny dokument zawierający fotografię,
4. poświadczenie obywatelstwa polskiego (w przypadku braku ważnych dokumentów, o których mowa powyżej),
5. odpis skrócony aktu urodzenia (osoby, które zawarły związek małżeński dodatkowo przedkładają odpis skrócony aktu małżeństwa),
* **nadanie numeru PESEL dla osób obowiązanych do posiadania numeru na podstawie odrębnych przepisów:**
1. [wniosek o nadanie numeru PESEL](https://bip.polkowice.eu/e%2Cpobierz%2Cget.html?id=98822&file=Wniosek+o+nadanie+numeru+PESEL.pdf),
2. dowód osobisty lub paszport, a w przypadku cudzoziemców – ważny dokument podróży (obywatele UE, EFTA i Konfederacji Szwajcarskiej mogą przedłożyć także inny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo),
3. dokumenty potwierdzające dane zawarte we wniosku (w szczególności akty stanu cywilnego tj. odpis skrócony aktu urodzenia, a w przypadku osób, które wstąpiły w związek małżeński, odpis skrócony aktu małżeństwa z adnotacją o aktualnie używanym nazwisku),
4. w przypadku działania przez pełnomocnika:
* pełnomocnictwo (oryginał lub urzędowo poświadczona kopia),
* dowód wniesienia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa,
* dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

## III. Opłaty:

1. **nadanie numeru PESEL z urzędu i na wniosek nie podlega opłacie,**
2. **opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa**,
3. nie pobiera się opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa:
* jeśli pełnomocnictwo udzielone jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu i rodzeństwu,
* poświadczonego notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru
dokumentów,
1. należne opłaty można wnieść na rachunek bankowy 02 1020 3017 0000 2702 0166 6270
lub uiścić w kasie Urzędu Gminy Polkowice:
* poniedziałek, środa, czwartek od godziny 7:45 do godziny 15:00,
* wtorek od godziny 7:45 do godziny 16:30,
* piątek od godziny 7:45 do godziny 13:30.

## IV. Termin załatwienia sprawy:

bez zbędnej zwłoki.

## V. Jednostka odpowiedzialna:

1. w przypadku nadania numeru PESEL przy zameldowaniu lub na podstawie odrębnych przepisów - Wydział Spraw Obywatelskich*,* ul. Rynek 1, pokój nr 12, tel. 76 84 74 130,
2. w przypadku nadania numeru PESEL przy ubieganiu się o dowód osobisty – Wydział Spraw Obywatelskich*,* ul. Rynek 1, pokój nr 20, tel. 76 84 74 129.

## VI. Tryb odwoławczy:

nie jest przewidziany.

## VII. Inne informacje:

1. dzieciom polskim urodzonym na terytorium RP numer PESEL nadawany jest z urzędu przy rejestracji urodzenia przez kierownika urzędu stanu cywilnego,
2. numer PESEL nadawany jest z urzędu dla:
	* obywateli polskich i cudzoziemców przy realizacji obowiązku meldunkowego,
	* obywateli polskich zamieszkujących na terenie RP i poza granicami RP przy ubieganiu się o dowód osobisty,
3. numer PESEL nadawany jest na wniosek dla obywateli, którzy nie dokonują powyższych czynności,
a są obowiązani na podstawie odrębnych przepisów do posiadania numeru PESEL,
4. w przypadku obywateli polskich urodzonych poza granicami kraju, którzy chcą uzyskać numer PESEL przy zgłoszeniu zameldowania na terenie RP lub przy ubieganiu się o dowód osobisty, w pierwszej kolejności muszą uzyskać polski akt urodzenia oraz akt małżeństwa (jeśli zawarli związek małżeński), tj. dokonać transkrypcji zagranicznego aktu stanu cywilnego w polskim rejestrze ksiąg stanu cywilnego (transkrypcji można dokonać w dowolnym urzędzie stanu cywilnego w Polsce lub za granicą w polskim konsulacie),
5. wniosek o nadanie numeru PESEL na podstawie odrębnych przepisów musi zawierać podstawę prawną, z której wynika obowiązek otrzymania numeru PESEL.