|  |
| --- |
| **I.** INFORMACJE DOTYCZĄCE PRACODAWCY KRAJOWEGO **OFERTA PRACY** |
| 1. Czy pracodawca w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie: **NIE** |
| 2. Nazwa pracodawcy: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Wyżykowskiego w Polkowicach |
| 3. Adres pracodawcy: UL. KMICICA 23, POLKOWICE 59-100 |
| 4. Nr NIP: 692-11-21-090 | 5. Nr statystyczny pracodawcy REGON:000712500 | 6. Podstawowy rodzaj działalności w/g PKD:  |
| 7. Forma prawna prowadzonej działalności: GMINNE SAMORZĄDOWE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE | 8. Osoba reprezentująca pracodawcę wskazana do kontaktów:NAZWISKO I IMIĘ: Angelika BukarewiczTELEFON: (76) 746-57-88E-MAIL: a.bukarewicz@sp1.polkowice.pl |
| 9. Forma własności: WŁASNOŚĆ SAMORZĄDOWA |
| 10. Liczba zatrudnionych pracowników: 90 |
| 11. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej?: **NIE** |
| **II.** INFORMACJE DOTYCZĄCE ZGŁASZANEGO MIEJSCA PRACY |
| 12. Forma upowszechnienia oferty pracy: **Otwarta** |
| 13. Czy pracodawca jest zainteresowany zorganizowaniem giełdy pracy w siedzibie urzędu: **NIE** |
| 14. Czy oferta jest finansowana z PFRON: **Nie** | 15. Czy oferta jest subsydiowana: **Nie** |
| 16. Nazwa zawodu: POMOC NAUCZYCIELA  | 17. Kod zawodu: 531204 |
| 18. Nazwa stanowiska: POMOC NAUCZYCIELA | 19. Branża: - |
| 20. Adres i miejsce wykonywania pracy: UL. KMICICA 23, POLKOWICE 59-100 |
| 21. Liczba wolnych miejsc do zatrudnienia: 1w tym dla osób niepełnosprawnych: 0 |
| 22. Ogólny zakres obowiązków:Opieka nad uczniem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Współpraca z nauczycielem prowadzącym.  | 23. Czy jest to oferta pracy tymczasowej: NIE |
| 24. Praca w wolne dni: - |
| 25. Rodzaj umowy: **UMOWA NA ZASTĘPSTWO** |
| 26. Wymiar etatu: 1/2 etatu  |
| 27. System i rozkład czasu pracy: - | 28. Liczba godzin pracy w tygodniu: 20 godzin |
| 29. Zmianowość: - | 30. Okres zatrudnienia: - |
| 31. Data rozpoczęcia zatrudnienia: 01.03.2024r  | 32. Wysokość wynagrodzenia: bruttoBrutto 2121 zł ( plus dodatek stażowy)  | 33. System wynagrodzenia:  MIESIĘCZNY |
| 34. Zapewnienie zakwaterowania: **NIE** | 35. Zapewnienie wyżywienia: **NIE** | 36. Pracodawca pokrywa koszty przejazdu do Polski:**NIE** |
| **III.** OCZEKIWANIA PRACODAWCY KRAJOWEGO |
| 37. Wykształcenie: wykształcenie średnie, mile widziane wyższe  |
| 38. Wymagane doświadczenie: - |
| 39. Umiejętności i uprawnienia: Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność  |
| 40. Dodatkowe wymagania: Preferowane cechy osobowościowe: cierpliwość, wytrwałość, pogodne usposobienie, mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi  |
| 41. Języki obce: - |
| 42. Dokumenty wymagane przez pracodawcę w trakcie rekrutacji: cv, list motywacyjny, świadectwo ukończenia ostatniej szkoły do wglądu pracodawcy podczas rozmowy kwalifikacyjnej |
| 43. Forma kontaktu z pracodawcą: TELEFONICZNIE LUB DROGĄ MAILOWĄ  |

|  |
| --- |
| **IV.** POSTĘPOWANIE Z OFERTĄ PRACY |
| 44. Okres aktualności oferty:  | 45. Czy pracodawca krajowy jest zainteresowany upowszechnieniem oferty pracy w wybranych państwach EOG? **Nie** |
| 46. Częstotliwość kontaktów pracownika urzędu z osobą wskazaną przez pracodawcę: **Raz w tygodniu**  | 47. Czy pracodawca krajowy zgłaszając ofertę pracy wyraża zgodę na publiczne udostępnienie danych umożliwiających jego identyfikacje np: adres, telefon? **Tak** |
| 48. Czy oferta jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju? **NIE**  | 49. Czy urząd pracy ma przekazać ofertę do upowszechnienia w innych urzędach. Jeżeli tak, to do jakich?  |
| 50. Informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy: **NIE** |
| **V. ADNOTACJE URZĘDU PRACY** |
| 51. Czy pracodawca jest zainteresowany zorganizowaniem giełdy pracy w siedzibie urzędu? TAK / NIE | 52. Data organizacji giełdy: |
| 53. Sposób przyjęcia oferty: | 54. Numer pracodawcy: | 55. Data przyjęcia oferty: |
| OsobiściePisemnie, w tym faxE-mailInna forma  |  |  |
| 56. Inicjały pracownika PUP przyjmującego ofertę: |
|  |  |
|  |  |
| 57. Numer oferty w SYRIUSZOfPr/15/ | 58. Data zrealizowania oferty: | 59. Data wycofania oferty: | 60. UWAGI |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 …………………………………………………….
 (data i podpis osoby upoważnionej