

WYDANIE DOWODU OSOBISTEGO

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 ze zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2015 r., poz. 212 ze zmianami)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 26 lutego 2019 r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego (Dz. U. z 2019 r. poz. 400)
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2017 r. poz. 570, z 2018 r. poz. 1000, 1544, 1669, z 2019 r. poz. 60 ze zmianami)

II. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego.
2. Jedna kolorowa fotografia osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego, o wymiarach 35x45 mm, wykonana na jednolitym, jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazującą wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzysłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami. Fotografia powinna być wykonana nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.
Do wniosku składanego w postaci elektronicznej załącza się plik zawierający fotografię o wymiarach co najmniej 492x610 pikseli i wielkości nieprzekraczającej 2.5 MB.
3. Dotychczasowy dowód osobisty lub paszport.
4. Na żądanie organu, w przypadku niezgodności danych zawartych we wniosku z danymi w Rejestrze Dowodów Osobistych lub Rejestrze PESEL – skrócony odpis polskiego aktu urodzenia lub małżeństwa, orzeczenie sądu, dokument poświadczający obywatelstwo polskie.

III. Opłaty:

Dowód osobisty wydaje się **nieodpłatnie**.

IV. Termin załatwienia sprawy:

W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

V. Miejsce złożenia dokumentów:

Wnioski przyjmuje Biuro Dowodów Osobistych pok. 20 (parter) Urzędu Gminy
w Polkowicach przy ul. Rynek 1
telefon:768474129

VI. Tryb odwoławczy:

Odmawia się wydania dowodu osobistego w przypadku, gdy fotografia załączona do wniosku w formie elektronicznej nie spełnia wymogów, o których mowa a art. 29 ustawy lub wnioskodawca składa wniosek o wydanie dowodu osobistego z naruszeniem innych przepisów ustawy o dowodach osobistych.

Odmowa wydania dowodu osobistego następuje w drodze decyzji administracyjnej, która posiada rygor natychmiastowej wykonalności.

Odwołanie od decyzji rozpatruje się w terminie 14 dni od daty jego złożenia.

VII. Inne informacje:

1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się w urzędzie dowolnej gminy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
Wniosek w postaci elektronicznej musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo podpisem zaufanym.
2. O niemożności złożenia wniosku o wydanie dowodu dowodu osobistego spowodowanego chorobą, niepełnosprawnością lub inną niedającą się pokonać przeszkodą należy powiadomić organ gminy. Który zapewni przyjęcie wniosku w miejscu pobytu tej osoby, chyba że okoliczności nie pozwalają na przyjęcie tego wniosku.
3. Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
a/ w imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego wniosek składa rodzic, opiekun prawny lub kurator.
b/ osoba obowiązana do posiadania dowodu osobistego może złożyć wniosek samodzielnie nie wcześniej niż 30 dni przed datą 18 urodzin.
4. Złożenie wniosku o wydanie dowodu osobistego osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolności do czynności prawnych wymaga jej obecności przy składaniu wniosku; wyjątek stanowią osoby, które nie ukończyły 5 roku życia.
5. Do wniosku można załączyć fotografię przedstawiającą osobę w okularach z ciemnymi szklami tylko w przypadku osób niewidomych bądź z wadą wzroku- potrzebne jest orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez lekarza oraz w nakryciu głowy (o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny) tylko w przypadku przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej. - potrzebne zaświadczenie od tej wspólnoty.
6. Dowód osobisty odbiera się osobiście w siedzibie organu gminy, w którym został złożony wniosek.
7. Dowód osobisty wydany osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych odbiera rodzic albo opiekun prawny.
8. Dowód osobisty wydany osobie posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych odbiera posiadacz dowodu , rodzic, kurator lub opiekun prawny.
9. Dowód osobisty może odebrać pełnomocnik legitymujący się pełnomocnictwem

szczególnym do dokonania tego odbioru, jeśli wniosek o wydanie dowodu osobistego został przyjęty w miejscu pobytu osoby chorej lub niepełnosprawnej.

VIII. Certyfikaty:

1. E-dowód osoby do 13 roku życia oraz osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie zawiera tylko certyfikat potwierdzenia obecności (nie ustalamy dla niego kodu PIN)
2. E-dowód osoby od 13 lat do 18 lat oraz ubezwłasnowolnionej częściowo zawiera obowiązkowo dwa certyfikaty:
 - a/ potwierdzenia obecności (bez kodu PIN),
 - b/ identyfikacji i uwierzytelnienia, dla którego ustalamy kod PIN1 (4-cyfrowy)
 - c/ certyfikat podpisu osobistego – fakultatywnie - rodzic, opiekun prawny lub kurator wyraża zgodę na zamieszczenie tego certyfikatu w dowodzie osobistym, który będzie ważny dopiero od ukończenia 18 roku życia. Dla certyfikatu podpisu osobistego kod PIN2 ustala tylko posiadacz dowodu osobistego (nie rodzic).
3. E-dowód dla osoby powyżej 18 roku życia zawiera :
 - a/ certyfikat obecności (bez kodu PIN)
 - b/ certyfikat identyfikacji i uwierzytelnienia (ustalamy 4-cyfrowy PIN1)
 - c/ certyfikat podpisu osobistego – jeśli przy składaniu wniosku wyrazi na to zgodę (ustalamy dla niego 6-cyfrowy kod PIN2)

UWAGA!

W przypadku czasowej utraty kontroli nad dowodem osobistym posiadacz dokumentu lub rodzic, opiekun prawny, kurator, pełnomocnik może zgłosić zawieszenie certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego na okres nie dłuższy niż 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia.

Jeśli w okresie 14 dni od dnia zgłoszenia zawieszenia nie nastąpi cofnięcie zawieszenia- certyfikaty i dowód osobisty podlegają unieważnieniu z mocy prawa.

IX. Kody PIN i PUK

1. Dla osoby do 13 roku życia oraz ubezwłasnowolnionej całkowicie nie ustala się kodów PIN i nie odbiera się kodu PUK.
2. Dla osoby od 13 do 18 lat oraz ubezwłasnowolnionej częściowo kod PIN1 może ustalić tylko posiadacz dowodu osobistego przy odbiorze lub później w dowolnym terminie w dowolnym urzędzie (nie rodzic, nie pełnomocnik). Kod PUK odbiera w urzędzie wyłącznie posiadacz dowodu osobistego. Kod PUK można zostawić w urzędzie i odebrać w innym terminie.
3. Dla osoby powyżej 18 lat kod PIN1 może ustalić tylko posiadacz dowodu osobistego przy jego odbiorze lub później w dowolnym urzędzie. Kod PUK odbiera wyłącznie posiadacz e-dowodu. Kod PUK można zostawić w urzędzie i odebrać w innym terminie.
4. Zmiany kodu PIN1 lub kodu PIN2 można dokonać w dowolnym urzędzie lub przez stronę www.e-dowód.gov.pl przy użyciu specjalnej aplikacji.
5. Trzykrotne wprowadzenie nieprawidłowego kodu PIN1 lub PIN2 powoduje zablokowanie możliwości korzystania z danego certyfikatu. Odblokowanie możliwe jest za pomocą kodu PUK w dowolnym urzędzie lub przy użyciu specjalnej aplikacji MSWiA lub www.e-dowód.gov.pl
6. Trzykrotne nieprawidłowe wprowadzenie kodu PUK powoduje brak możliwości odblokowania kodu PIN1 i PIN2. Spowoduje to zablokowanie elektronicznych funkcji e-dowodu i konieczność złożenia wniosku o wydanie nowego dowodu osobistego.

