**SPRAWA***Awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**I. Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm),

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie
uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2021r.poz.2200 ze zm.).

3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
(Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).

**II. Wymagane dokumenty:**

Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego
złożony wraz z następującymi załącznikami:

1. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
2. kopią aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego - poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
3. zaświadczeniem dyrektora szkoły o:
4. wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczanym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,
5. dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,
6. dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,
7. przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania
w stosunku pracy;
8. kopią sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
9. kopią karty oceny pracy dokonanej po zakończeniu stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

**III. Opłaty:**

Nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm.)

**IV. Termin załatwienia sprawy:**

1. do dnia 31 sierpnia danego roku - w przypadku złożenia wniosku do dnia 30 czerwca danego roku,
2. do dnia 31 grudnia danego roku - w przypadku złożenia wnioskudo dnia 31 października danego roku.

**V. Jednostka odpowiedzialna:**

Wydział Oświaty i Kultury ul. Rynek 17 - 18, 59-100 Polkowice, pokój nr 9,
tel. (76) 724 67 86.

**VI. Tryb odwoławczy:**

Odwołanie wnosi się do Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, Plac Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław, w terminie 14 dni od daty odbioru decyzji w sprawie odmowy nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Burmistrza Polkowic, składając je w Kancelarii Urzędu Gminy Polkowice, ul. Rynek 1, 59-100 Polkowice.

**VII. inne informacje:**

1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia. W ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania Wnioskodawca złożenia w Kancelarii Urzędu Gminy Polkowice, ul. Rynek 1, 59-100 Polkowice lub przesłania pocztą.
2. Osobą uprawnioną do złożenia wniosku wraz z wymaganą dokumentacją jest nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.