

**UCHWAŁA NR XXVI/273/13  
RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 26 marca 2013 r.

**w sprawie jednolitego tekstu statutu gminy Polkowice.**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 i Nr 117, poz. 676), art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr VI/27/03 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 53, poz. 1223 i Nr 85, poz. 1755, z 2007 r. Nr 169, poz. 2134, z 2008 r. Nr 64, poz. 834, z 2009 r. Nr 58, poz. 1213 i Nr 199, poz. 3508, z 2011 r. Nr 83, poz. 1278 oraz z 2012 r. poz. 648 i poz. 2275) w formie obwieszczenia stanowiącego załącznik do uchwały.

**§ 2.** Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Emilian Stańczyszyn**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/273/13  
Rady Miejskiej w Polkowicach  
z dnia 26 marca 2013 r.

**OBWIESZCZENIE  
RADY  
z dnia ..... 2013 r.**

**MIEJSKIEJ**

**W POLKOWICACH**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 i Nr 117, poz. 676) ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr VI/27/03 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 53, poz. 1223) zmienionej:

- 1) uchwałą Nr VIII/64/03 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 maja 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 85, poz. 1755);
  - 2) uchwałą Nr VIII/85/07 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 169, poz. 2134);
  - 3) uchwałą Nr XIII/143/08 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 64, poz. 834);
  - 4) uchwałą Nr XXII/230/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 58, poz. 1213);
  - 5) uchwałą Nr XXVII/285/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 199, poz. 3508);
  - 6) uchwałą Nr VII/59/11 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 83, poz. 1278);
  - 7) uchwałą Nr XV/163/12 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 31 stycznia 2012 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 648);
  - 8) uchwałą Nr XIX/224/12 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 2275);
- zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

2. Podana w załączniku do niniejszego obwieszczenia treść tekstu jednolitego uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i § 3 uchwały Nr VIII/64/03 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 maja 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 85, poz. 1755), które stanowią:  
„§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/28/03 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie regulaminu pracy Rady Miejskiej w Polkowicach. § 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 2) § 2 uchwały Nr VIII/85/07 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 169, poz. 2134), który stanowi:

- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 3) § 2 uchwały Nr XIII/143/08 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 64, poz. 834), który stanowi:
- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 4) § 2 uchwały Nr XXII/230/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 58, poz. 1213), który stanowi:
- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 5) § 2 uchwały Nr XXVII/285/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 199, poz. 3508), który stanowi:
- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po upływie daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 6) § 2 uchwały Nr VII/59/11 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 83, poz. 1278), który stanowi:
- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 7) § 2 uchwały Nr XV/163/12 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 31 stycznia 2012 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 648), który stanowi:
- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 8) § 2 uchwały Nr XIX/224/12 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 2275), który stanowi:
- „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”.

Załącznik do obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Polkowicach  
z dnia.....2013 r.

**UCHWAŁA Nr VI/27/03**  
**RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**  
z dnia 27 marca 2003 r.  
**w sprawie Statutu Gminy Polkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Gminy Polkowice w brzmieniu załącznika do uchwały.

**§ 2.** Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Polkowicach:

- nr XVII/212/00 z dnia 16 czerwca 2000 r. w sprawie jednolitego tekstu Statutu Gminy Polkowice,
- nr XXIV/276/01 z dnia 16 marca 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice,
- nr XXVII/323/01 z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

**§ 1.** 1. Gmina jest posiadającą osobowość prawną jednostką samorządu terytorialnego.  
2. Wszystkie osoby, które zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy stanowią wspólnotę samorządową.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach Statutu Gminy Polkowice jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Gminie, należy rozumieć przez to Gminę Polkowice,
- 2) Radzie, należy rozumieć przez to Radę Miejską w Polkowicach,
- 3) Przewodniczącym lub Wiceprzewodniczącym, należy rozumieć przez to Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Polkowicach,
- 4) radnym, należy rozumieć przez to radnego Rady Miejskiej w Polkowicach,
- 5) klubie, należy rozumieć przez to klub radnych Rady Miejskiej w Polkowicach,
- 6) Komisji, należy rozumieć przez to Komisję Rady Miejskiej w Polkowicach,
- 7) Burmistrzu, należy rozumieć przez to Burmistrza Gminy Polkowice,
- 8) Statucie, należy rozumieć przez to Statut Gminy Polkowice,
- 9) ustawie, należy rozumieć przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806).

**§ 3.** 1.<sup>1</sup>Gmina obejmuje obszar o powierzchni 167,5 km<sup>2</sup>.  
2. Granice terytorialne Gminy wskazane są na mapie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.  
3. Herbem Gminy jest herb Miasta Polkowice w wersji historycznej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Statutu.  
4. Herb jest znakiem prawnie chronionym.  
5. Rozpowszechnianie herbu Gminy wymaga zgody Burmistrza.  
6. Gmina posiada chorągiew ustanowioną uchwałą nr XXX/267/97 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 kwietnia 1997 r. w sprawie chorągwi Gminy Polkowice.  
7. Gmina posługuje się pieczęcią metalową tłoczoną, okrągłą, zawierającą pośrodku herb, a w otoku napis "Gmina Polkowice".  
8.<sup>2</sup> Miasto Polkowice posiada hejnał ustanowiony uchwałą nr VIII/84/07 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia hejnału. Rozpowszechnianie hejnału wymaga zgody Burmistrza Polkowic.

**§ 4.** 1. Osoby szczególnie zasłużone dla Gminy mogą zostać wyróżnione przez Radę honorowym obywatelstwem Gminy.  
2. Zasady i tryb nadawania honorowego obywatelstwa określa uchwała Rady.

<sup>1</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 58, poz. 1213), która weszła w życie z dniem 21 kwietnia 2009 r.

<sup>2</sup> Dodany przez § 1 uchwały z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 169, poz. 2134), która weszła w życie z dniem 27 lipca 2007 r. i zmieniony przez § 1 ust. 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1.

**§ 5.** Siedzibą organów Gminy jest miasto Polkowice.

**§ 6.** Zakres działania i zadania Gminy określają odrębne przepisy

**§ 7.** Gmina wykonuje zadania własne oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wynikające z ustaw lub przejęte w drodze porozumienia.

**§ 8.** Rada może powołać Młodzieżową Radę Miejską, nadając jej statut, który określa tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej oraz zasady jej działania.

**§ 9.** 1. Zadania własne Gminy określają odrębne przepisy.

2. Gmina wykonuje swoje zadania poprzez:

- 1) działalność swoich organów i organów jednostek pomocniczych,
  - 2) działalność gminnych jednostek organizacyjnych,
  - 3) współdziałanie między jednostkami samorządu terytorialnego,
  - 4) współdziałania z innymi podmiotami na podstawie zawartych z nimi umów i porozumień.
3. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy stanowi załącznik nr 3.

**§ 10.** 1. W sprawach określonych w ustawie Rada postanawia o przeprowadzeniu referendum lub konsultacji. Rada może również postanowić o przeprowadzeniu referendum lub konsultacji społecznej w każdej innej sprawie ważnej dla Gminy.

2. Zasady i tryb przeprowadzenia referendum określa ustawa. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa uchwała Rady.

## **Rozdział II**

### **Organizacja i tryb pracy Rady**

**§ 11.** 1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym Gminy.

2. Rada składa się z 21 radnych wybranych przez mieszkańców Gminy.

3. Do właściwości Rady należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

4. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady Miejskiej.

**§ 12.** Zakres działania Rady określają odrębne przepisy.

**§ 13.** 1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących, a także odwołuje ich, na zasadach określonych ustawą.

2. Prawo zgłaszania kandydatów na stanowisko Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego przysługuje każdemu radnemu. Przeprowadza się odrębne głosowanie na każde stanowisko Wiceprzewodniczącego.

**§ 13<sup>1,3</sup>** 1. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady lub jego zastępca przy pomocy sekretarza obrad.

2. Głosowanie imienne oraz tajne przeprowadza, wybrana z grona Rady, trzyosobowa Komisja Skrutacyjna, która ze swego składu wybiera przewodniczącego.

**§ 13<sup>2,4</sup>** 1. Przewodniczący Rady przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza zebraniom proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta i nie budziła wątpliwości, co do intencji wnioskodawcy.

2. Jeżeli w jednej sprawie zostało zgłoszonych kilka wniosków, w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się wniosek, którego przyjęcie wyklucza potrzebę głosowania nad

---

<sup>3</sup> Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały z dnia 30 maja 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 85, poz. 1755), która weszła w życie z dniem 8 lipca 2003 r.

<sup>4</sup> Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 3.

pozostałymi.

3. W przypadku przyjmowania projektów uchwał za wnioski najdalej idące według kolejności uważa się:

- 1) odrzucenie projektu w całości, jeżeli taki wniosek został zaproponowany przez Burmistrza lub komisję,
- 2) odesłanie projektu do komisji,
- 3) głosowanie poprawek zgłoszonych przez Burmistrza, komisję, radnego oraz zaproponowanych na posiedzeniu, przy czym w pierwszej kolejności należy głosować poprawki najdalej idące, to jest takie, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach. W razie przegłosowania poprawek wykluczających inne poprawki, nie przeprowadza się głosowania nad pozostałymi.

4. W innych przypadkach głosowanie przeprowadza się nad każdym wnioskiem oddzielnie według kolejności zgłoszenia.

## **Rozdział II<sup>5</sup>**

### **Interpelacje i wnioski**

**§ 13<sup>3</sup>.** Interpelacje i wnioski radny składa na sesji w punkcie "interpelacje i wnioski".

**§ 13<sup>4</sup>.** 1. Interpelacje dotyczą spraw z zakresu kompetencji Gminy i kierowane są do Burmistrza.

2. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz wynikające zeń pytania, postulaty.

3. Interpelacje składa się na sesji w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego, który niezwłocznie przekazuje interpelację Burmistrzowi.

4. Odpowiedź na interpelację udzielana jest na sesji przez Burmistrza lub osobę przez niego wskazaną albo w formie pisemnej po sesji w terminach określonych w art. 35 i 36 Kodeksu postępowania administracyjnego.

**§ 13<sup>5</sup>.** 1. Wnioski powinny dotyczyć aktualnych spraw wspólnoty gminnej.

2. Wnioski składane są ustnie w trakcie sesji Rady oraz (i) pisemnie Przewodniczącemu Rady w trakcie sesji.

3. Wniosek powinien określać stan faktyczny oraz postulowany, a także sposób realizacji.

4. Odpowiedzi na wnioski udziela Burmistrz lub osoba przez niego wskazana.

5. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na wniosek nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminach wskazanych w § 13<sup>5</sup> ust. 4.

**§ 13<sup>6</sup>.** Radny ma prawo zgłaszać w trakcie sesji również wnioski formalne, których przedmiotem może być w szczególności:

- 1) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie obrad,
- 2) zakończenie dyskusji i przejście do porządku obrad,
- 3) odesłanie wniosku bądź projektu uchwały do komisji Rady,
- 4) zmiana porządku obrad,
- 5) sprawdzenia kworum,
- 6) reasumpcja głosowania.

**§ 13<sup>7</sup>.** Interpelacje i wnioski Przewodniczący Rady przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi za pośrednictwem Biura Rady Miejskiej.

---

<sup>5</sup> Dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 3.

## **Rozdział III**

### **Radni i kluby radnych**

**§ 14.** 1. Radny kieruje się dobrem gminnej wspólnoty samorządowej.  
2. Radny obowiązany jest utrzymywać stałą więź z mieszkańcami Gminy. Nie jest jednak związany instrukcjami wyborców.

**§ 15.** 1. W celu usprawnienia swojej pracy radni mogą tworzyć kluby, które łączą radnych o wspólnych celach działania.

2. Klub liczy co najmniej 3 radnych. Radny może należeć tylko do jednego klubu.

3. Do powstania klubu wymagane jest doręczenie Przewodniczącemu zawiadomienia o jego założeniu wraz z listą członków i oświadczeniami o założeniu klubu bądź przystąpieniu do niego. Przewodniczący prowadzi rejestr klubów działających w Radzie.

4. Działalność klubu nie może ograniczać uprawnień poszczególnych radnych zagwarantowanych ustawach i Statucie.

## **Rozdział IV**

### **Komisja Rewizyjna**

**§ 16.** 1. W celu kontrolowania działalności Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy Rada powołuje Komisję Rewizyjną.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) opiniowanie wykonania budżetu Gminy i występowanie z wnioskiem do Rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium burmistrzowi,
- 2) opiniowanie wniosku w sprawie przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania Burmistrza z przyczyny innej niż nieudzielenie absolutorium,
- 3) wykonywanie innych zadań w zakresie kontroli zleconych przez Radę.

**§ 17.** 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku. Plan musi zawierać co najmniej terminy odbywania posiedzeń oraz terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli.

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej podjęcie działań kontrolnych nieprzewidzianych zatwierdzonym planem pracy.

**§ 18.** 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie, w terminie do dnia 15 maja każdego roku sprawozdanie ze swojej działalności z roku poprzedniego.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- a) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- b) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- c) wykaz uchwał podjętych przez Komisję,
- d) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty,
- e) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły.

3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1 Komisja składa sprawozdanie ze swej działalności także na żądanie Rady określające przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

**§ 19.** 1. Komisja Rewizyjna dokonując kontroli bada w szczególności gospodarkę finansową, stosując kryterium legalności, gospodarności, rzetelności i celowości.

2. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego.

3. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Kontrole przeprowadza zespół kontrolny powołany z grona Komisji Rewizyjnej, która określa przedmiot kontroli, skład zespołu oraz osobę kierującą pracą zespołu.



5. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli w terminie 3 dni od daty jej zakończenia protokoły pokontrolny, który podpisuje kierownik jednostki organizacyjnej oraz zespół kontrolujący.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub części zespołu kontrolującego, osoby te zobowiązane są do złożenia w terminie 5 dni od daty odmowy, pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

7. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 6, składa się Przewodniczącemu Komisji. Jeżeli podpisania protokołu odmówił Przewodniczący Komisji, składa on wyjaśnienie Przewodniczącemu Rady.

**§ 20.** Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub też po podjęciu stosownych uchwał przez zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich przedmiotu działania.

**§ 21.** 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

**§ 22.**<sup>6</sup> (uchylony).

## Rozdział IV<sup>1 7</sup>

### Inne Komisje Rady

**§ 22<sup>1</sup>.** 1. W skład komisji wchodzi do 6 radnych, w tym przewodniczący komisji.

2. Przewodniczącego i członków komisji powołuje i odwołuje Rada w drodze uchwały.

3. Zastępcę przewodniczącego komisji oraz sekretarza, komisja wybiera ze swojego grona.

4. Radny winien być członkiem co najmniej jednej i nie więcej niż 3 komisji.

**§ 22<sup>2</sup>.** 1. Uchwały komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

2. Uchwały komisja przekazuje Burmistrzowi w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

3.<sup>8</sup> W przypadku przekazania przez Radę lub Burmistrza zagadnienia do opracowania lub zaopiniowania przez odpowiednią komisję, winna ona zająć stanowisko w terminie wskazanym przez organ gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. W przypadku braku możliwości zwołania posiedzenia komisji w wyznaczonym terminie Przewodniczący komisji wyznacza najbliższy możliwy termin posiedzenia komisji, informując o tym organ gminy występujący o opinię.

5.<sup>9</sup> Porządek posiedzenia komisji wraz z materiałami dostarcza się członkom komisji co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia komisji.

<sup>6</sup> Przez § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały z dnia 31 stycznia 2012 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 648), która weszła w życie z dniem 1 marca 2012 r.

<sup>7</sup> Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 3.

<sup>8</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 2275), która weszła w życie z dniem 12 lipca 2012 r.

<sup>9</sup> Dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 8.

## **Rozdział V**

### **Organ wykonawczy Gminy**

- § 23.** 1. Burmistrz jest organem wykonawczym Gminy.  
2. Zasady i tryb przeprowadzania wyboru Burmistrza określa ustawa.

**§ 24.** Zadaniem Burmistrza jest reprezentacja Gminy w stosunkach z innymi podmiotami na zewnątrz oraz kierowanie bieżącymi sprawami Gminy.

**§ 25.** Burmistrz wykonuje uchwały Rady i realizuje zadania Gminy określone w ustawach, porozumieniach zawartych z organami administracji rządowej, porozumieniach międzygminnych i umowach zawartych z innymi podmiotami.

**§ 26.** Burmistrz, w drodze zarządzenia, określa regulamin organizacyjny Urzędu Gminy, przy pomocy którego wykonuje przepisane prawem zadania.

**§ 27.** 1. Oświadczenia woli w imieniu Gminy w zakresie zarządu mieniem składane są jednoosobowo przez Burmistrza.

2. Burmistrz może upoważnić swego zastępcę do składania oświadczeń woli samodzielnie albo z inną upoważnioną osobą.

## **Rozdział VI**

### **Jednostki pomocnicze Gminy**

**§ 28.** 1. Sołectwa i osiedla tworzy się w Gminie w drodze uchwał Rady. Podjęcie przez Radę uchwały w sprawie utworzenia sołectwa lub osiedla poprzedzone jest przeprowadzeniem konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

2. W konsultacji mogą uczestniczyć mieszkańcy projektowanych jednostek oraz instytucje i organizacje prowadzące działalność na tym terenie.

3. Łączenie, podział oraz znoszenie jednostki pomocniczej odbywa się na zasadach określonych w ust. 1.

**§ 29.** Organizację i tryb działania jednostki pomocniczej określa jej statut nadawany uchwałą Rady.

**§ 30.** 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, które obejmuje wszystkich mieszkańców mających czynne prawo wyborcze.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys wspomagany przez radę sołecką.

3. Organizację i zakres działania sołectw, w tym tryb i zasady wyboru sołtysów, członków rad sołeckich oraz sposób zwoływania i obradowania zebrań wiejskich określa Rada w odrębnych statutach sołectw.

**§ 31.** 1. Organem uchwałodawczym w innej niż sołectwo jednostce pomocniczej Gminy jest rada tej jednostki.

2. Organem wykonawczym w innej niż sołectwo jednostce pomocniczej Gminy jest zarząd, na czele którego stoi przewodniczący.

3. Organizację i zakres działania, tryb i zasady dokonywania wyborów rad, zarządów i przewodniczących zarządów jednostek pomocniczych, o jakich mowa w ust. 1, określają statuty tych jednostek.

**§ 32.** Rada w statucie jednostki pomocniczej określa sposób bezpośredniego korzystania przez tę jednostkę z mienia komunalnego i rozporządzania dochodami z tego tytułu oraz zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez organy jednostki

pomocniczej względem mienia oddanego jej do korzystania.

**§ 33.** 1. Jednostki pomocnicze Gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada ustala w uchwale budżetowej wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 1, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z uchwały budżetowej Gminy.

**§ 34.** 1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informację w tym zakresie burmistrzowi.

2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

## **Rozdział VII**

### **Jawność działania organów Gminy**

**§ 35.** 1. Działalność organów Gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

2. Jawność działania organów Gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje Rady i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym z protokołów posiedzeń organów Gminy i komisji Rady.

3. Zasady określone w ust. 2 stosuje się odpowiednio do organów jednostek pomocniczych.

**§ 36.** 1. Przewodniczący podaje do publicznej wiadomości, w drodze ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w budynku siedziby Rady termin, miejsce i przedmiot obrad co najmniej na 3 dni przed sesją. W ogłoszeniu o porządku obrad zaznacza się sprawy, co do których istnieją ustawowe ograniczenia jawności.

2. O terminie, miejscu i porządku obrad Przewodniczący może powiadomić także prasę, radio i telewizję działającą na terenie Gminy.

3. Procedurę określoną w ust. 1 stosuje się odpowiednio do posiedzeń komisji Rady, z tym że uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego wykonuje Przewodniczący komisji lub inna wskazana przez niego osoba.

4. Publiczność oraz przedstawiciele prasy, radio i telewizji mają prawo przebywać tylko w miejscu do tego wyznaczonym.

5.<sup>10</sup> Przed przystąpieniem do punktu obrad Rady lub komisji, obejmującego sprawę zawierającą informację objętą ustawowym ograniczeniem jawności, Przewodniczący Rady lub odpowiednio komisji informuje o tym zebranych, zarządzając jednocześnie opuszczenie pomieszczenia, w którym odbywa się sesja lub posiedzenie przez osoby niespełniające wymogów określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228).

**§ 37.** 1. Każdy ma prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania przez Gminę zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń Rady i jej komisji.

2. Tryb i zasady udostępniania określają odrębne przepisy.

---

<sup>10</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 6.

## **Rozdział VIII**

### **Pracownicy samorządowi**

**§ 38.** Status prawny pracowników samorządowych Urzędu Gminy określa ustawa.

**§ 39.** Pracownicy Urzędu Gminy są zatrudniani:

- 1) na podstawie wyboru: Burmistrz,
- 2) (skreślony)<sup>11</sup>.
- 3) <sup>12</sup> na podstawie powołania: Zastępca Burmistrza i Skarbnik Gminy,
- 4) na podstawie umowy o pracę: pozostali pracownicy Urzędu Gminy.

**§ 40.** Burmistrz jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 41.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia przez Radę uchwały o zmianie Statutu. Zmiana wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

---

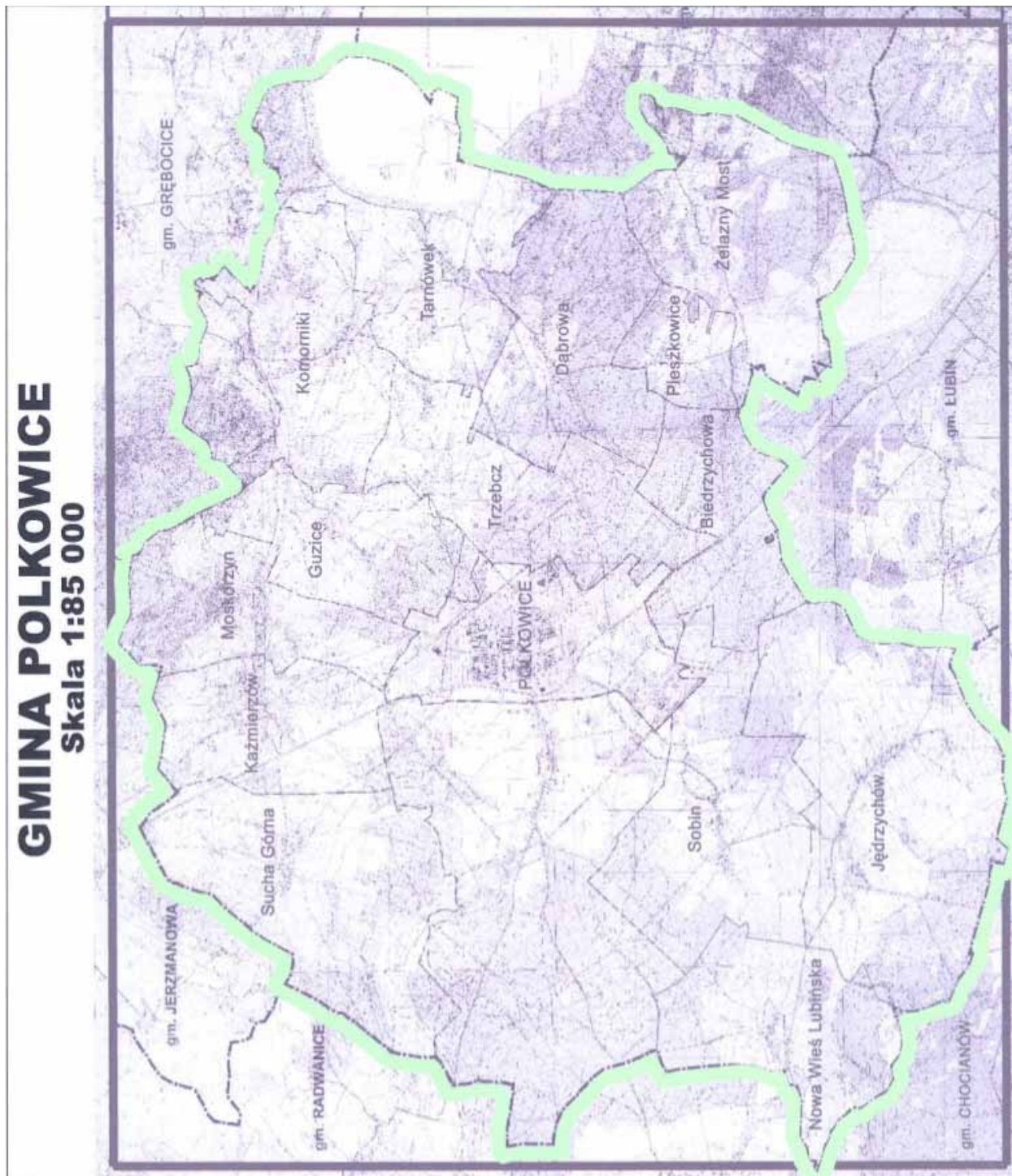
<sup>11</sup> Przez § 1 ust. 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1.

<sup>12</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1.

Załącznik Nr 1<sup>13</sup>

do Statutu Gminy Polkowice

### GMINA POLKOWICE



<sup>13</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1.

**Załącznik Nr 2  
do Statutu Gminy Polkowice**

**HERB**



**Załącznik Nr 3<sup>14</sup>  
do Statutu Gminy Polkowice**

**Wykaz jednostek organizacyjnych gminy Polkowice:**

- 1) Straż Miejska w Polkowicach;
- 2) Ośrodek Pomocy Społecznej w Polkowicach;
- 3) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Wyżykowskiego w Polkowicach;
- 4) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Polkowicach;
- 5) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Arkadego Fiedlera w Polkowicach;
- 6) Szkoła Podstawowa Integracyjna im. "Twórców Polskiej Miedzi" w Jędrzychowie;
- 7) Gimnazjum nr 1 im. Jana Pawła II w Polkowicach;
- 8) Gimnazjum nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Polkowicach;
- 9) Przedszkole Miejskie nr 2 w Polkowicach;
- 10) Przedszkole Miejskie nr 3 w Polkowicach;
- 11) Przedszkole Miejskie nr 4 Misia Uszatka w Polkowicach;
- 12) Przedszkole Miejskie nr 5 w Polkowicach;
- 13) Przedszkole Miejskiej nr 6 w Polkowicach z Oddziałami Integracyjnymi;
- 14) Polkowickie Centrum Animacji;
- 15) Wiejski Ośrodek Kultury w Sobinie;
- 16) Żłobek Miejski nr 1 Krasnal w Polkowicach;
- 17) Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Polkowicach;
- 18) Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej i Komunikacji Miejskiej w Polkowicach;
- 19) Urząd Gminy Polkowice.

---

<sup>14</sup> W brzmieniu ustalonym przez:

- § 1 uchwały z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 64, poz. 834), która weszła w życie z dniem 22 marca 2008 r.,
- § 1 uchwały z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 199, poz. 3508), która weszła w życie z dniem 5 grudnia 2009 r.,
- § 1 uchwały z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie zmiany statutu gminy Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 83, poz. 1278), która weszła w życie z dniem 3 maja 2011 r.,
- § 1 ust. 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 6.