

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **POLKOWICKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE** **59-100 Polkowice, ul. 3 Maja 51**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na realizację zadania p.n.:

### **„Dźwigi – konserwacje, remonty”**

Zatwierdził, dnia: .....

#### **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:**

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 – tekst jednolity ze zm.).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:
  - A. Informacje dla Wykonawcy.
  - B. Formularz ofertowy wraz z załącznikiem: „Oświadczenia Wykonawcy”.
  - C. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:
    - załącznik nr 1 do Formularza ofertowego - „Oświadczenia Wykonawcy”.
  - D. WZORY dokumentów:
    - „Wykaz wykonanych głównych usług”,
    - „Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”
    - „Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej”,
    - „Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w trybie art. 22a ust 1 ustawy Pzp”.
  - E. Wzór umowy.

## ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Zamówienie dotyczy usługi polegającej na: **wykonywaniu konserwacji, napraw i utrzymaniu w ruchu oraz pełnieniu dyżuru pogotowia dźwigowego i dokonywaniu przeglądów urządzeń transportu bliskiego:**

- 1) **dźwigów osobowych w budynkach mieszkalnych przy ul. Hubala 20ab, 22, 24, 26 i 28,**
- 2) **platform dla osób niepełnosprawnych znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej przy ul. Małej 1 i ul. Kopalnianej 4 w Polkowicach,**
- 1) **żurawia o napędzie ręcznym znajdującego się na terenie basenów zewnętrznych przy ul. 3 Maja 50 w Polkowicach,**

administrowanych przez Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne, w ramach zadania pn.: „**Dźwigi – konserwacje, remonty.**”

Poprzez ogólne określenie „dźwignice” w dalszej części niniejszej umowy Zamawiający rozumie zarówno dźwigi osobowe w budynkach przy ul. Hubala 20ab, 22; 24; 26 i 28 jak również platformę dla niepełnosprawnych w budynkach przy ul. Małej 1 i ul. Kopalnianej 4 w Polkowicach, a także żuraw ręczny znajdujący się na terenie basenów zewnętrznych przy ul. 3 Maja 50 w Polkowicach.

Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie przeglądów technicznych dźwignic zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 4, oraz art. 23 ust. 5, ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. - o Dozorze Technicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1351 ze zm.), w tym:
  - a) wykonywanie **do 25 dnia każdego miesiąca przeglądów konserwacyjnych podstawowych P-1** co 30 dni, których zakres przedstawiono w **załączniku nr 2** do umowy;
  - b) wykonywanie **do dnia 25 miesiąca kończącego kwartał przeglądów konserwacyjnych kwartalnych**, których zakres przedstawiono w **załączniku nr 3** do umowy;
  - c) wykonanie **przeglądu konserwacyjnego rocznego**, którego zakres przedstawiono w **załączniku nr 4** do umowy **przed upływem terminu określonego w decyzji UDT zezwalającej na eksploatację dźwigu;**
  - d) prowadzenie wymaganej przepisami, pełnej dokumentacji technicznej przeglądów i konserwacji oraz wykonanych pomiarów elektrycznych;
- 2) utrzymanie dźwignic w stałej sprawności technicznej, w tym usuwanie awarii i dokonywanie drobnych napraw we wszystkie dni tygodnia na wezwanie telefoniczne Zamawiającego z wyjątkiem postojów urządzeń niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych;
- 3) wykonywanie innych napraw dźwignic, zleconych każdorazowo przez Zamawiającego, w ramach

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Składania Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca raportów z przeprowadzonych przeglądów konserwacyjnych dźwigów zgodnie ze wzorem druku zamieszczonym w **załączniku nr 6** do umowy.
2. **Niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o konieczności dokonania niezbędnych napraw zapewniających utrzymanie dźwigów w pełnej sprawności technicznej.**
3. Przygotowania i przedstawienia na koniec każdego miesiąca, do akceptacji Zamawiającemu kosztorysów powykonawczych robót wykonanych na podstawie zgłoszeń Zamawiającego.
4. Przygotowania dźwigów do badań okresowych i doraźnych przeprowadzanych przez UDT jak również do brania czynnego udziału w czasie ich przeprowadzania.
5. Pełnienia dyżuru pogotowia dźwigowego całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia oraz utrzymania dźwigów w stałej sprawności technicznej.
6. **Przybycia na miejsce i przystąpienia do usunięcia awarii lub usterki w ciągu trzydziestu pięciu minut od otrzymania zgłoszenia na czynny całą dobę numer telefonu Wykonawcy. W przypadku niemożliwości natychmiastowego usunięcia awarii czy usterki - zabezpieczenia dźwigu przed możliwością spowodowania zagrożenia oraz przed dostępem osób niepowołanych.**
7. **Uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu w ciągu .....\* minut (maksymalnie czterdziestu minut) od otrzymania zgłoszenia na czynny całą dobę numer telefonu Wykonawcy .....**  
*(\* - Zamawiający przyjął czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu jako jedno z kryteriów oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu)*
8. Prowadzenia dziennika konserwacji dźwigu poprzez dokonywanie zapisów wszelkich wykonanych czynności.
9. Dokonania zakupu niezbędnych materiałów i części zamiennych zgodnych z odpowiednimi normami PN/ISO, oznakowanych i posiadających wymagane prawem dokumenty np. deklaracje zgodności i atesty, certyfikaty bezpieczeństwa, w pełni kompatybilnych z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem, w pierwszym gatunku, posiadających minimum 24-miesięczną gwarancję producenta lub minimum 12 miesięczny okres przydatności do użytku licząc od daty dostawy oraz posiadających dokumentację techniczną niezbędną do normalnego korzystania przez Zamawiającego, taką jak: gwarancje, instrukcje,

- pouczenia, opisy techniczne, plany i schematy, sporządzone w języku polskim.
10. Przy wykonywaniu napraw Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. roku w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. 2018 r. poz. 2176).
  11. Prowadzenia robót z zachowaniem przepisów BHP i Prawa budowlanego.
  12. Zabezpieczenia dźwigu przed dostępem osób trzecich w trakcie prowadzenia robót.
  13. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek Wykonawcy, a Wykonawca nie może uzależniać realizacji przedmiotu umowy od udzielenia zaliczki.

Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu kopię opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę minimum 200.000 zł**, wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, kiedy ubezpieczenie będzie wygasać w trakcie realizacji umowy wykonawca dołączy **oświadczenie**, mocą którego zobowiąże się do przedłużenia ubezpieczenia po jego wygaśnięciu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki realizacji, sposoby płatności itp. określone zostały w załączonym do niniejszej specyfikacji projekcie umowy.

### **Wspólny słownik zamówień (Kody CPV):**

**50531400-0 – usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów**

#### **Wymogi formalne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
11. Zamawiający **NIE ZASTRZEGA obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
12. **Na podstawie art. 29 ust. 3a (oraz w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a) ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (pełny etat) przez Wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 2 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania czynności naprawczo-konserwacyjnych urządzeń transportu bliskiego.**

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w niniejszym punkcie, oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone zostały w § 13 wzoru umowy, który stanowi integralną część SIWZ.

## **II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia **od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od 01 kwietnia 2019 roku do 31 marca 2021 roku.**

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
  - 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
    - a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże:**
      - **dysponowanie środkami finansowymi w wysokości nie mniejszej niż 25.000,00 zł.** Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca załączy do oferty informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą

wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**b) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże:**

- **należyta realizację w okresie ostatnich** trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, **co najmniej dwóch usług** o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym niniejszego zamówienia, **polegających na wykonywaniu konserwacji, remontów lub utrzymaniu w ruchu oraz pełnieniu dyżuru pogotowia dźwigowego i dokonywaniu przeglądów dźwigów osobowych przez okres min. 1 roku dla co najmniej dwóch urządzeń**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- dysponowanie **minimum 1 osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do pełnienia czynności nadzoru nad wykonywaniem prac naprawczo-konserwacyjnych urządzeń transportu bliskiego.

**2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. III. pkt 1.2) lit b) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:**

- co najmniej jeden z nich wykaże **należyta realizację w okresie ostatnich** trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, **co najmniej dwóch usług** o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym niniejszego zamówienia, **polegających na wykonywaniu konserwacji, remontów lub utrzymaniu w ruchu oraz pełnieniu dyżuru pogotowia dźwigowego i dokonywaniu przeglądów dźwigów osobowych przez okres min. 1 roku dla co najmniej dwóch urządzeń**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**
- 4. Na podstawie art. 36a ust. 2 pkt. 1) ustawy Pzp Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
- 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
- 6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:**
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
- 7. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.**

<p style="text-align: center;"><b>IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</b></p>
---

**I. Do oferty Wykonawca zobligowany jest załączyć:**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku do Formularza Ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa

- powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ.**
  4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ.**
  5. Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
  6. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika.

**UWAGA:**

Do oferty Wykonawca zobligowany jest załączyć jedynie powyżej wymienione oświadczenia. Dodatkowe dokumenty, o których mowa w pkt. II złożone wraz z ofertą nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego, chyba że zaistnieje okoliczność o której mowa w § 10 rozporządzenia ministra rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – co nastąpić może poprzez złożenie oświadczenia zawartego na stronie pierwszej „**FORMULARZA OFERTOWEGO - strona 1**” pkt. 12.

W przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów nie wymaganych na tym etapie od Wykonawcy i jednoczesnym braku oświadczenia, o którym mowa powyżej (**pkt 12 „FORMULARZ OFERTOWY - strona 1”**) Wykonawca zostanie wezwany do złożenia tych dokumentów na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp. Natomiast w przypadku złożenia w Formularzu oświadczenia o aktualności i jednoczesnym złożeniu do oferty dokumentów niekompletnych, zawierających błędy lub budzących wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Wykonawca zostanie wezwany do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

**II. Po otwarciu ofert:**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - b) **wykaz dostaw lub usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - c) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - d) **zobowiązanie innych podmiotów do oddania** Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o

których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych - należy wskazać te adresy w Formularzu ofertowym, na pierwszej stronie **w pkt. 11 „FORMULARZ OFERTOWY - strona 1”**]. Wówczas Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**III. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp – w postępowaniu nie określono wymogu przedłożenia dokumentów w tym zakresie.**

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem). Oferta, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń i dokumentów w języku innym niż polski. W przypadku, gdy przedkładane dokumenty sporządzone są w innym języku, należy przedłożyć je wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.
3. Odpowiedzi powinny być udzielone na wszystkie pytania zawarte w Formularzu Ofertowym, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w Formularzu lub w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, **należy wpisać „nie dotyczy”**.
4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

6. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp oraz oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Zamawiający informuje, iż zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy ma charakter oświadczenia i składane jest na potrzeby tylko przedmiotowego postępowania w związku z tym winno być złożone w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem. Zgodnie z przywołaną ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
15. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
16. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
19. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczetowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
20. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w kopercie opatrzonej dopiskiem: **„OFERTA NA „Dźwigi – konserwacje, remonty”**.
21. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nazwą zadania oraz napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.

22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE” wraz z podaniem nazwy zadania. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofywane nie będą odczytywane i brane pod uwagę w trakcie dalszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale: UDZIELANIE WYJAŚNIEN. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

W każdej podlegającej rozpatrywaniu ofercie Wykonawca zgodnie z Formularzem ofertowym określa **cenę oferty brutto**. Cena oferty brutto musi wynikać ze zsumowania wartości robocizny z narzutami brutto z pozycji razem z „Wykazu cen jednostkowych” (zał. nr 1 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”), wartości brutto za konserwację z pozycji razem wykazu cen za konserwację i naprawy (z poz. 10 zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”) oraz wartości brutto robocizny za naprawy (z poz. 11 zał. Nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”), tj.:

**Cb = Wj + Wk + Wn**, gdzie:

**Cb** - cena oferty brutto,

**Wj** - wartość robocizny z narzutami brutto z pozycji razem z „Wykazu cen jednostkowych” (zgodnie z zał. Nr 1 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”),

**Wk** - wartość brutto z pozycji razem (wiersz 10, kolumna 11) z „Wykazu cen za konserwację i naprawy” (zgodnie z zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”),

**Wn** - wartość brutto z pozycji cena robocizny za naprawy (wiersz 11, kolumna 11) z „Wykazu cen za konserwację i naprawy” (zgodnie z zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”),

Ponadto w Formularzu ofertowym należy podać cenę roboczogodziny bez narzutów netto ( $C_R$ ) oraz wielkość narzutów: Koszty pośrednie ( $K_p$ ), Zysk ( $Z$ ) i Koszty zakupu ( $K_z$ ), przy czym Koszty zakupu **nie mogą przekroczyć 5%**.

Cenę roboczogodziny z narzutami netto należy wyliczyć według wzoru:

$$C_{RG} = C_R \times (1 + K_p) \times (1 + Z),$$

gdzie

$C_{RG}$  - cena roboczogodziny z narzutami netto [zł/godz.],

$C_R$  - cena roboczogodziny bez narzutów netto [zł/godz.],

$K_p$  - Koszty pośrednie [%],

$Z$  - Zysk [%],

Cenę oferty brutto należy policzyć przy zachowaniu następujących założeń:

1. Cena ta musi zawierać pełny zakres rzeczowy robót z niezbędnymi kosztami, opłatami itp. niezbędnymi dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, związanych z realizacją zadania wynikające z:
  - a) zapisów projektu umowy,
  - b) przepisów prawa i aktów wykonawczych,
  - c) przepisów bhp i ppoż.,
  - d) parametrów, norm i standardów jakościowych,
  - e) specyfikacji lokalizacji oraz warunków realizacji prac,
  - f) zaleceń i warunków technicznych montażu określonych przez producentów materiałów wbudowywanych i wykorzystywanych urządzeń,
  - g) możliwych zdarzeń losowych i budowlanych związanych z realizacją zamówienia.
2. Przyjmuje się, że cena oferty brutto  $C_b$  zawarta w umowie uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne zadania i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego oraz obejmuje wszystkie składniki potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Cena oferty brutto  $C_b$  musi wynikać z dołączonego do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY” załącznika nr 1 WYKAZU CEN JEDNOSTKOWYCH oraz załącznika nr 2 WYKAZU CEN ZA KONSERWACJĘ I NAPRAWY.
4. Wykonawca w terminach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych ma obowiązek pisemnie zgłosić błędy zauważone w SIWZ, uniemożliwiające prawidłową wycenę ofertową i prawidłowe wykonanie zamówienia. Nie zgłoszenie w wyżej wskazanym terminie błędów i wykonanie



na tej podstawie robót skutkuje odpowiedzialnością odszkodowawczą Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz odpowiedzialnością z tytułu gwarancji.

### VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena ryczałtowa oferty [brutto] – K1	60%
2.	Czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu – K2	40%
Razem		100%

**1) Kryterium nr 1: Cena ryczałtowa oferty brutto: 60%**

Punktacja za **Kryterium nr 1: Cenę ryczałtową oferty brutto – K1** wyliczona zostanie według poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{cena ryczałtowa oferty brutto najtańsza} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena ryczałtowa oferty brutto badana}} \times 60 \%$$

1. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa oferty brutto.
2. Cena ryczałtowa oferty brutto powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę brutto należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku VAT.

**2) Kryterium nr 2 : Czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu : 40%**

Zamawiający ustala następującą punktację dla oceny kryterium nr 2 - K2:

Lp.	Czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu	Ilość punktów
1.	40 min	0 pkt.
2.	35 min	5 pkt.
3.	30 min	10 pkt.
4.	25 min	20 pkt.
5.	20 min	30 pkt.
6.	15 min	40 pkt.
Maksymalnie		<b>40 pkt.</b>

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych przez tą ofertę ze wszystkich kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym postępowaniu razem. Najwyższa liczba uzyskanych punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie Pzp i w SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.**

**UWAGA:**

- \* W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż 15 min czasu reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu punktacja będzie liczona jako minimalny 15 min czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu.
- \* Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu dłuższy niż 40 min lub nie poda (nie wpisze) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

## IX. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

1. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w pkt. 1.
7. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**

## X. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## XI. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;

- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.
  3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:
    - a) Oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
      - widoczna mylna pisownia wyrazu,
      - ewidentny błąd gramatyczny,
      - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
      - ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2008 r.,
      - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
    - b) Oczywiste omyłki rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - c) Inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące **istotnych** zmian w treści oferty.

*OMYŁKI W OFERTACH, O KTÓRYCH MOWA W ust. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, POPRAWIANE BĘDĄ JEDNAKŻE TYLKO W SYTUACJACH, KIEDY NIE BĘDĄ POWODOWAĆ **ISTOTNYCH** ZMIAN W TREŚCI OFERTY.*

## **XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:
  - 1) określenie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenie oferty odwołującego;
  - 4) opis przedmiotu zamówienia;
  - 5) wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

### XIII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy został zamieszczony w ROZDZIALE D niniejszej specyfikacji i stanowi jej integralną część.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze obustronnie podpisanego aneksu.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ, tj. w następującej sytuacji:
  - 1) W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających ograniczenie przez Zamawiającego zakresu usług będących przedmiotem zamówienia lub skrócenie terminu realizacji umowy zostanie sporządzony aneks do umowy, a Wykonawca z tytułu ograniczenia zakresu usług lub skrócenia terminu realizacji umowy nie będzie dochodził żadnego odszkodowania, a w związku z powyższym nie wniesie również zastrzeżeń do zmiany wynagrodzenia.
  - 2) Zgodnie z art. 145 ustawy Pzp, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający może odstąpić od umowy** w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - 3) zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, może nastąpić odpowiednio w przypadku:
    - a) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości;
    - b) zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wówczas możliwość zmiany wynagrodzenia kwoty stanowiącej różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością minimalnego wynagrodzenia wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości i po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia zawierającego wykaz osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych, o których mowa w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z wynagrodzeniem w wysokości minimalnej lub minimalną stawką godzinową, biorących udział w wykonaniu Umowy oraz po wykazaniu przez Wykonawcę wartości, o którą wzrosną wynagrodzenia pracowników wykonujących bezpośrednio przedmiot niniejszej umowy (z uwzględnieniem okoliczności takich jak wymiar czasu pracy, fakt wykonywania usług także w innych podmiotach niż Zamawiający) i których wynagrodzenie ustalone było dotychczas na poziomie płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej;
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne w przypadku, gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonywania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wówczas możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę stanowiącą rzeczywisty koszt Wykonawcy związany ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wyłącznie za okres po wejściu w życie zmian zasad lub stawki składki i po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia zawierającego wykaz osób biorących udział w wykonywaniu Umowy i zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych z wyszczególnieniem umów zlecenia i umów o dzieło

oraz po wykazaniu przez Wykonawcę wartości stanowiącej rzeczywisty koszt Wykonawcy związany z wymienionymi zmianami;

- d) zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie zapisów lit b) i c), dopuszczalna jest, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany wymienione w lit b) i c) mają wpływ na koszt wykonania Umowy po stronie Wykonawcy.
- e) zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie zapisów lit a); b) i c), dopuszczalna będzie, po przyznaniu środków na ten cel z budżetu gminy.

Warunkiem zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w lit b) i c), jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zatwierdzenia:

- pisemnego zgłoszenia żądania zmiany tej wysokości w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego takie żądanie;
- szczegółowego opisu i wyliczenia wpływu zmian na koszt wykonania zamówienia;
- opinii biegłego rewidenta w zakresie rzetelności i prawidłowości opisu i wyliczenia. Koszt wykonania opinii leży po stronie Wykonawcy,
- pisemne oświadczenia osób biorących udział w wykonywaniu Umowy i zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych, o wykonywaniu czynności w toku realizacji niniejszej umowy;

- 4. Dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę.
- 5. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy; zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami; zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty **Wykonawcy**.

#### **XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
- 2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
- 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 6. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
  - a) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu - dowód wniesienia zabezpieczenia w wysokości **5 %** ceny brutto całkowitej podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych złotych, „w dół”.
  - b) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie; Wymaga się, aby przed wystawieniem dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazać Zamawiającemu projekt zabezpieczenia celem sprawdzenia zgodności treści zabezpieczenia z ustawą Pzp oraz w celu uzgodnienia terminów obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem zapisów projektu umowy;
  - c) wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wskazane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 8 do umowy – „Wykaz pracowników świadczących określone czynności na podstawie umowy o pracę”**.
  - d) kopię opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę minimum 200.000,00 zł**, wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, kiedy ubezpieczenie będzie wygasać w trakcie realizacji umowy wykonawca dołączy **oświadczenie**, mocą którego zobowiąże się do przedłużenia ubezpieczenia po jego wygaśnięciu.
  - e) umowę konsorcjum, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, zawierającą

co najmniej następujące elementy:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;

- f) Wskazać osoby do kontaktów i koordynowania oraz do kierowania i nadzoru robót, o których mowa w § 15 ust. 1 i 2 projektu umowy.

**Nieprzedłożenie dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.**

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto całkowitej podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych złotych, „w dół”.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w całości przed zawarciem umowy.
5. **Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.**
6. **W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.**
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**BANK POWSZECHNA KASA OSZCZĘDNOŚCI BANK POLSKI S.A.**

**konto depozytowe nr: 44 1020 3017 0000 2702 0194 9627,**

***z podaniem co najmniej numeru postępowania, której dotyczy wpłacone zabezpieczenie  
(numer postępowania przetargowego – DZPA.231.3.2.2019)***

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

**W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądz formie, zabezpieczenie należy wnoszyć w wysokości 5 % ceny brutto całkowitej podanej w ofercie na okres trwania umowy oraz 30 % wysokości zabezpieczenia na okres udzielonej rękojmi za wady (okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji).**

## XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne, ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice, w Sekretariacie na I piętrze, pok. nr 11** do dnia **13.03.2019 r.** do godz. **10.00**.
2. **Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.**
3. Otwarcie ofert ostatecznych nastąpi w dniu **13.03.2019 r. o godz. 10.20.** w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna na I piętrze, **pok. nr 17, ul. 3 Maja 51, Polkowice.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie: <https://bip.polkowice.eu/ppk> w zakładce Przetargi (menu strony: Zamówienia Publiczne) Zamawiający zamieści informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

## XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania całości zamówienia **Podwykonawcom**.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich **Podwykonawców** jak za swoje własne działania i zaniechania.
3. W przypadku powierzenia części zamówienia **Podwykonawcy**, wraz z fakturą do zapłaty **Wykonawca** przedstawi dokumenty rozliczeniowe z **Podwykonawcą**, tj. oświadczenie **Podwykonawcy** o dokonanym rozliczeniu finansowym z **Wykonawcą** za zrealizowany zakres robót przez **Podwykonawcę**.

## XIX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub faksem, drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzonymi w formie pisemnej, za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Dokumenty należy przysyłać na adres Zamawiającego: **Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne, ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice**, lub składać bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy: od poniedziałku do piątku **od 7.30 do 15.30**.

3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **sekretariat@ppk.polkowice.pl**, faks 76/746-90-30, tel. 76/746-90-00, 76/746-90-20 – Sekretariat.
5. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - 1) Jadwiga Białocka – Dział Zamówień Publicznych i Administracji – tel. 76/746-90-31,
  - 2) Barbara Styrnał – Dział Zamówień Publicznych i Administracji – tel. 76/746-90-29,
  - 3) Krzysztof Sadowski – Dział Inwestycji i Remontów – tel. 76/746-90-38,
  - 4) Monika Zagórska – Dział Inwestycji i Remontów – tel. 76/746-90-39.

## XX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZWIĄZKU Z OCHRONĄ DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne** z siedzibą przy **ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Polkowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym** z siedzibą przy **ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice** jest Zdzisław Półkowski tel.: 512084372 w godzinach od 6:00 do 22:00, kontakt za pomocą poczty elektronicznej w dowolnym terminie: [iod@ppk.polkowice.pl](mailto:iod@ppk.polkowice.pl) oraz pisemnie kierując dokumenty na adres **Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne** z siedzibą przy **ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: **„Dźwigi – konserwacje, remonty”**, nr postępowania: **DZPA.231.3.2.2019**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 – tekst jednolity ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia



27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”

(pieczęć Wykonawcy)	<b>FORMULARZ OFERTOWY str. 1</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

### FORMULARZ OFERTOWY - strona 1

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.:

**„Dźwigi – konserwacje, remonty”**

dla

**Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice**

**Wykonawca:**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

3. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę (zgodnie z informacją określoną w KRS, CEIDG, umowie spółki cywilnej lub w pełnomocnictwie): .....

4. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .....

5. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks: .....

e-mail: .....

telefon: .....

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): .....

6. Numer NIP: .....

7. Numer konta bankowego: .....

8. Jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy proponujemy (*forma zabezpieczenia zgodna z art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i SIWZ*): .....

9. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie\*** jest płatnikiem podatku VAT.

10. Wykonawca jest **małym/średnim\*** przedsiębiorstwem. (*Jeżeli Wykonawca **nie jest** małym/średnim przedsiębiorstwem należy skreślić obie opcje.*)

11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (np.: KRS, CEIDG, lub inne) .....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

12. Oświadczam, że złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty należy traktować jako wskazane i aktualne na każdym etapie postępowania - zgodnie z § 10 rozporządzenia ministra rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku zmiany w zakresie aktualności wskazanych oświadczeń i dokumentów w trakcie prowadzenia postępowania zobowiązujemy się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY str. 2</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY - strona 2

### CENA OFERTY

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Dźwigi – konserwacje, remonty**” zgodnie z wymaganiami SIWZ, za cenę:

#### **Kryterium nr 1 – K1:**

**Cenę oferty brutto  $C_b = W_j + W_k + W_n =$  .....**

(słownie: .....)

- Cena oferty brutto musi wynikać z** wartości robocizny z narzutami brutto z pozycji razem z „Wykazu cen jednostkowych” (zał. nr 1 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”), wartości brutto za **konserwację, utrzymanie w ruchu i pogotowie dźwigowe** z pozycji razem wykazu cen za konserwację i naprawy (z poz. 10 zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”) oraz wartości brutto robocizny za naprawy (z poz. 11 zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”), tj.:  **$C_b = W_j + W_k + W_n$** ,  
gdzie:

**$C_b$**  - cena oferty brutto,

**$W_j$**  - wartość robocizny z narzutami brutto z pozycji razem z „Wykazu cen jednostkowych” (zgodnie z zał. Nr 1 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”),

**$W_k$**  - wartość brutto za **konserwację, utrzymanie w ruchu i pogotowie dźwigowe** z pozycji razem (wiersz 10, kolumna 11) z „Wykazu cen za konserwację i naprawy” (zgodnie z zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”),

**$W_n$**  - wartość brutto z pozycji cena robocizny za naprawy (wiersz 11, kolumna 11) z „Wykazu cen za konserwację i naprawy” (zgodnie z zał. nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY”),

- Cenę roboczogodziny z narzutami netto należy wyliczyć według wzoru:**

$$C_{RG} = C_R \times (1 + K_p) \times (1 + Z)$$

gdzie

**$C_{RG}$**  - cena roboczogodziny z narzutami netto = ..... [zł/godz.],

**$C_R$**  - cena roboczogodziny bez narzutów netto = ..... [zł/godz.],

**$K_p$**  - Koszty pośrednie = ..... % od R i S,

**$Z$**  - Zysk = ..... % od R, S i  $K_p$ ,

**$K_z$**  - Koszty zakupu = ..... % od M, ( $K_z$  nie mogą przekroczyć 5%).

#### **Kryterium nr 2 – K2:**

- Deklarujemy czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu: ..... min.**  
(maksymalnie 40 min. / 35 min. / 30min. / 25 min. / 20 min / 15 min.).

#### **UWAGA:**

- \* W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż 15 min czasu reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu punktacja będzie liczona jako minimalny 15 min czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu.
- \* Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji przystąpienia do uwolnienia osób z niesprawnego dźwigu dłuższy niż 40 min lub nie poda (nie wpisze) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY str. 3</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY - strona 3

- Do oferty należy dołączyć wypełnione załączniki:
  - Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY” - „Wykazu cen jednostkowych”,
  - Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego – „CENA OFERTY” - „Wykazu cen za konserwację i naprawy”.
- Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych przez tą ofertę ze wszystkich kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym postępowaniu razem. Najwyższa liczba uzyskanych punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie Pzp i w SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w nich zawarte oraz zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres zgodny z okresem gwarancji. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY - strona 1****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r.****PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

**„Dźwigi – konserwacje, remonty”**

oświadczamy, że:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 22.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdział III pkt 1.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdział III pkt 1., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

\* W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu należy wpisać NIE DOTYCZY

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY – strona 2**

na zadanie pn.: „Dźwigi – konserwacje, remonty”

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
 (podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określone w art. 24 ust. 1 oraz podmioty te spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie jakim powołuję się na ich zasoby.

Upęnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
 (podpis, pieczęć)

Data: .....

- \* W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu należy wpisać NIE DOTYCZY

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
 (podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Upęnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
 (podpis, pieczęć)

Data: .....

- \* W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie posługiwał się podwykonawcą w trakcie realizacji zadania należy wpisać NIE DOTYCZY.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upęnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
 (podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>WZÓR</b>
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

## Wykaz wykonanych głównych usług

### „Dźwigi – konserwacje, remonty”

L.p.	Rodzaj usług	Wartość	Data i miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty te zostały wykonane należycie	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot, na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

**Uwaga:**

Należy wykazać **należyłą realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie **co najmniej dwóch usług** o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym niniejszego zamówienia, **polegających na wykonywaniu konserwacji, remontów lub utrzymaniu w ruchu oraz pełnieniu dyżuru pogotowia dźwigowego i dokonywaniu przeglądów dźwigów osobowych przez okres min. 1 roku dla co najmniej dwóch urządzeń**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**UWAGA:**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. III. pkt 1.2) lit b) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:**

co najmniej jeden z nich wykaże **należyłą realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, **co najmniej dwóch usług** o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym niniejszego zamówienia, **polegających na wykonywaniu konserwacji, remontów lub utrzymaniu w ruchu oraz pełnieniu dyżuru pogotowia dźwigowego i dokonywaniu przeglądów dźwigów osobowych przez okres min. 1 roku dla co najmniej dwóch urządzeń**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.;

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>WZÓR</b>
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego  
„Dźwigi – konserwacje, remonty”**

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie/ Wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami <i>(np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.)</i>

1. W niniejszym wykazie należy wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Wykaz zawierać powinien osoby, skierowane przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia tj.: **minimum 1 osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do pełnienia czynności nadzoru nad wykonywaniem prac naprawczo-konserwacyjnych urządzeń transportu bliskiego
2. W niniejszym wykazie należy **bezwzględnie** podać informację o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami.
3. Do niniejszego wykazu należy **dołączyć zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów **w zakresie osób zdolnych** do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy.
4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda, aby zobowiązanie, o którym mowa powyżej określało w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Upęnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....



	<b>WZÓR</b>
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Dźwigi – konserwacje, remonty”**

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

1. Oświadczamy, iż nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zmianami) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

Upęnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

2. Oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zmianami) z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

.....  
.....

Upęnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

### **UWAGA!**

**Oświadczenie (o treści zgodnej ze wzorem) złożone wraz z ofertą przetargową przed terminem otwarcia ofert nie będzie uznane, ponieważ Wykonawca składając ofertę nie ma informacji o Wykonawcach, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.**

### **UWAGA!**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

	<b>WZÓR</b>
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Dźwigi – konserwacje, remonty”**

**Zobowiązanie**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

**w trybie art. 22a ust 1 ustawy Pzp**

Nazwa Podmiotu udostępniającego .....

Adres .....

1. Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia swoich zasobów w zakresie:

.....

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, będzie następujący:

.....

(informacje, jak zasoby te będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia)

3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia:

**Zakres –**

.....

**Okres udziału –**

.....

(informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione oraz okres udziału podmiotu w czasie realizacji zamówienia)

4. Charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z wykonawcą:

.....

(informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował)

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym zobowiązaniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upoważniony przedstawiciel innego podmiotu

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....