

Zasady rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego dla których organem prowadzonych jest Gminę Polkowice na rok szkolny 2019/2020.

Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego (punktach przedszkolnych).

Roczne przygotowanie przedszkolne obowiązane są odbyć dzieci sześciolatnie (urodzone w 2013 roku). Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat. Dziecko sześciolatnie, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej.

Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2014 r.), dzieci czteroletnie (urodzone w 2015 r.) oraz dzieci trzyletnie (urodzone w 2016 r.) mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.

W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z placówek wskazanych we wniosku, Burmistrz Polkowic, wskaże rodzicom inne przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego, które przyjmie dziecko.

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2019/2020 zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).

Informacje ogólne:

- w postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Polkowice:
 - 3-6 letnie (urodzone w latach 2013 - 2016) oraz
 - powyżej 6 lat, którym odroczono obowiązek szkolny,
- rodzice/prawni opiekunowie dzieci zamieszkałych poza gminą Polkowice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka w postępowaniu uzupełniającym, jeżeli przedszkole/szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami,
- rodzice/prawni opiekunowie dzieci urodzonych w 2017 r. mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkola dopiero po ukończeniu przez dziecko 2,5 lat,
- postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej,

- postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie, zgodnie z zarządzeniem nr 80/19 Burmistrza Polkowic,
- kwalifikacja dzieci do oddziałów nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja oddziałów przedszkolnych (jednorodnych wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w rekrutacji.

Kontynuacja wychowania przedszkolnego przez dzieci uczęszczające do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2019//2020

W terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2019/2020 w placówce, do której uczęszcza dziecko.

Prowadzenie postępowania rekrutacyjnego:

- postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka,
- we wniosku o przyjęcie dziecka rodzice/prawni opiekunowie wskazują wybrane przedszkola/szkoły według swoich preferencji w porządku od najbardziej preferowanej. Przedszkole/szkoła wskazana na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie dziecka nazywana jest **przedszkolem/szkołą pierwszego wyboru**.
- rodzice/prawni opiekunowie:
 - pobierają wniosek w dowolnym przedszkolu/szkole osobiście lub elektronicznie ze strony internetowej przedszkola/szkoły,
 - wypełniony wniosek składają **w dwóch** wybranych przedszkolach lub szkołach z oddziałami przedszkolnymi,
- podpisy obojga rodziców/prawnych opiekunów dziecka są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym,
- do wniosku o przyjęcie dziecka należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów,
- oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe),
- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:
 - żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów),
 - zwrócić się do Burmistrza Polkowic, o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach. W tym celu Burmistrz Polkowic:
 - korzysta z informacji, do których ma dostęp z urzędu,
 - może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji,
 - może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (do wywiadu stosuje się przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci – Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 ze zm.). O wynikach weryfikacji

oświadczeń Burmistrz Polkowic informuje przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

- w przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek nie uwzględnia kryterium, którego spełnianie nie zostało potwierdzone.
- na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja ustala kolejność przyjęć:
 - w przypadku liczby kandydatów większej niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, tzw. kryteria ustawowe,
 - w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole/szkola nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria określone w Uchwale Nr XX/318/17 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 20 czerwca 2017 r., tzw. kryteria samorządowe,
- wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia,
- rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane,
- komisja rekrutacyjna na wolne miejsca przyjmuje dziecko do przedszkola/szkoły, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu i podaje do publicznej wiadomości listę dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/szkoły,
- rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
 - wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
 - wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Rekrutacja dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność

Rodzice, wybierając przedszkole/szkolę, do których chcieliby zapisać dziecko, wskazują w zależności od preferencji:

- **w pierwszej kolejności oddziały integracyjne** dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, a następnie oddziały ogólnodostępne lub
- **w pierwszej kolejności oddziały ogólnodostępne**, a następnie oddziały integracyjne dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, **należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole**, wskazanej na liście preferencji, prowadzącej oddziały integracyjne.

O przyjęciu dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziału integracyjnego decyduje dyrektor przedszkola/szkoły.

Postępowanie rekrutacyjne dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna przedszkola/szkoły wg zasad opisanych powyżej.